



Algemene Voorwaarden

- **Afspraak:** Afspraken voor een behandeling worden telefonisch of per e-mail gemaakt en zijn altijd onder vermelding van NAW-gegevens en telefoonnummer. Het is dus niet mogelijk om zonder afspraak langs te komen. Wanneer u een afspraak maakt stemt u in met de algemene voorwaarden van Roozendaal massage.
- **Annuleren:** De cliënt verplicht zich (minimaal 24 uur van tevoren) de gemaakte afspraak tijdig telefonisch af te zeggen of te verzetten. Komt u de afspraak niet na dan zijn er kosten gemaakt en wordt het geboekte tarief in rekening gebracht.
- **Beëindiging behandeling:** Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de cliënt tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de cliënt op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.
- **Rechten en plichten:** De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst ([WGBO](#)) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg ([Wkkgz](#)).
- **De therapeut dient:** De therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen. Maar met uitzondering van de gegevens waaromtrent de cliënt heeft verklaard dat hij/zij geen bezwaar maakt tegen het gebruik voor statistische doeleinden.
- De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegegesprek relevante informatie aan de therapeut te verstrekken.
- De therapeut houdt een cliëntendossier bij. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 20 jaar bewaard.
- De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- **Klachten:** Voor klachten over de behandeling kan de cliënt zich voor het klachtrecht wenden tot de Vereniging ter Bevordering van Alternatieve Geneeswijze (VBAG, zie www.vbag.nl) of Quasir geschillencommissie en Zorggeschil. Voor het tuchtrecht tot de Stichting TCZ, Tuchtrecht Complementaire Zorg (www.tcz.nu).
- **Achterhouden informatie:** Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie aanwezig in het medisch dossier bij de huisarts, zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt.
- **Betalingen:** Betaling voor de behandeling is mogelijk via de contanten of per overmaking bank.

- Wanneer er na twee weken de betaling niet is voldaan, komt er een herinneringsfactuur. Na wederom twee weken, wordt een incassobureau ingeschakeld.
- **Intake-gesprek:** de cliënt dient alle medische klachten, medicijngebruik en onder behandeling van arts of specialist door te geven tijdens het intake-gesprek.
- Bent u zwanger of tracht u zwanger te worden, dan dient u dit te melden.
- **AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming):** mijn praktijk voldoet aan de eisen van de AVG. Hieronder kunt u het behandelovereenkomst met privacybeleid bekijken. U gaat akkoord met het behandelovereenkomst en de verwerking van uw gegevens.
- **Uitsluiting:** Roozendaal massage heeft het recht een cliënt niet toe te laten in haar praktijk.
- **Overig:** De Algemene Voorwaarden en de op de website vermelde informatie kunnen door Roozendaal massage te allen tijde te worden gewijzigd.
- Prijswijzigingen en typfouten zijn onder voorbehoud.